Рассмотрено утверждаю

На заседании педагогического совета директор МКОУ «ООШс.Тахтоямск»

Протокол № 2 от приказ№14-4 «12» марта 2016г «11» марта 2016г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зыбина З.Е.

Порядок ознакомления с документами

МКОУ «Основная общеобразовательная школа с.Тахтоямск»

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок ознакомления родителей с нормативно-правовой документацией , регламентирующей деятельность школы.

1.2.  МКОУ «ООШ с.Тахтоямск»  руководствуется в своей деятельности п 18 ч.1 ст 34, ч2 ст.55 Федеральным Законом РФ №273 «Об образовании», Типовым положением «Об общеобразовательном учреждении», Уставом школы и локальными актами, регламентирующими осуществление образовательного процесса.

**2. Порядок ознакомления**

2.1. При поступлении детей в  школу  администрация школы знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка  фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.2. Взаимоотношения между школой и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности, ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания. Договор подписывается с момента поступления ребенка в школу и на период его обучения.

1. **Заключительные положения**

3.1. Школа проводит для родителей консультации по нормативно-правовым документам через общешкольные родительские собрания, классные родительские собрания, заседания родительского комитета, личные консультации у администрации;

3.2. С целью ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса школа проводит:

 -совместные мероприятия с родителями, конкурсы;

 - творческие отчеты школы перед родителями;

 - дни открытых дверей;

 - выставки работ детского творчества;

 - отчеты о текущей успеваемости обучающихся;

 - по итогам года вручает благодарственные письма родителям за хорошее воспитание детей;

 -доводит до сведения родителей итоги олимпиад;

 - работает в тесном контакте с родителями.